

BONNES PRATIQUES ET USAGE DU SITE web **ESCAPADE34**

Je participe à une sortie :

- Je m'inscris à la sortie publiée dans l'Agenda. Pour cela je dois d'abord m'être identifié sur le site.
- Si le nombre de places ouvertes est déjà atteint, je peux envoyer un mail à l'animateur si je souhaite être mis en liste d'attente.
- Avant de m'inscrire, je vérifie le niveau de la sortie (définitions dans le menu Activités). En cas de doute sur mon niveau, je contacte l'animateur avant de m'inscrire.
- Je souhaite me désinscrire avant la date de la sortie : avertir l'animateur par téléphone ou SMS. Je peux me désinscrire à partir d'un lien reçu dans le mail de confirmation d'inscription. Si je n'ai plus ce mail, je dois prévenir un administrateur du site pour être désinscrit.
- J'ai une contrainte de dernière minute : j'envoie un SMS à l'animateur.

J'organise une sortie :

- Je souhaite savoir si une carte ou un topo est disponible : je consulte la page : Adhérents / Consulter les documents / Liste des cartes et topo. Je peux ensuite les demander à Christine M.
- J'envisage d'organiser un weekend ou des sorties dans un massif qui nécessite l'achat de cartes ou topo : je peux en faire la demande en adressant un mail à Christine M. Avec son accord, je peux acheter les cartes ou topos et me faire rembourser sur remise du ticket de caisse.
- Je souhaite proposer une activité : je peux la proposer à tout moment via le site : Adhérent / Proposer une sortie. Les administrateurs du site la publieront rapidement après vérification.
- S'il y a une limite de places disponibles pour une sortie, penser à saisir le nombre maximum de participants.
- J'annule une sortie : j'informe par mail ou SMS les inscrits, et les administrateurs du site pour mise à jour de l'agenda.

Le Forum :

- Pour les weekends ou pour des sorties qui nécessitent une organisation particulière, le FORUM doit être utilisé (Menu Adhérent / Participer au forum). L'animateur crée un nouveau sujet dans le thème correspondant à l'activité et informe les inscrits par mail de l'ouverture du sujet de discussion.
- L'ensemble de l'organisation se déroule ensuite via les messages au sein du sujet du forum. J'apporte ma contribution si je suis inscrit à la sortie.

Je contribue à la vie du site :

- Après une sortie, je peux proposer un bref récit de la sortie ou du week-end. Ce récit alimente la partie publique du site (Menu BLOG). Préparer votre texte, sélectionner vos photos (1 à 4 photos), et envoyer le tout par mail à Patricia B qui publiera l'article dans le blog.
- Si vos coordonnées changent, penser à demander la mise à jour de la liste des membres : envoyer un mail aux administrateurs du site.
- Le forum contient une catégorie « Conseils et astuces ». Les suggestions pour l'alimenter sont les bienvenues (thèmes liés à nos activités ou à la vie de l'association).

Divers :

- Pour tout problème ou question, utilisez le formulaire Contact
- Le site est accessible sur PC, tablette ou un mobile. Certaines fonctions ne sont pas optimisées pour les mobiles (le blog par exemple).
- Penser à enregistrer sur le mobile les n°s de téléphone des principaux animateurs d'Escapade (Adhérent / Consulter les documents / Liste des membres)
- Pour disposer de la liste des adhérents à tout moment même en mobilité : consulter la liste des membres en se connectant au site sur un PC, aller sur la page « Liste des membres » puis Clic Droit puis Imprimer en choisissant une destination fichier PDF. Il suffit ensuite de transmettre et stocker ce fichier PDF sur le mobile.